SELEZIONE PRIVATISTICA AD EVIDENZA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO

Premesso e considerato che:

- IRPINIAMBIENTE S.p.A. (di seguito IRPINIAMBIENTE S.p.A.), è una società "in house" interamente partecipata dalla Provincia di Avellino, per conto della quale gestisce il ciclo integrato dei rifiuti ai sensi del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. (testo unico ambiente).
- Con atto n. 4 del 30/09/2010 – il Presidente della Provincia – Commissario Straordinario ex articolo 11 legge 26/02/2010 di conversione del D.L. n. 195/2009 - approvava il Piano industriale per la gestione dei rifiuti della Provincia di Avellino.
- Con contratto di servizio rep. n. 117 del 02/12/2010, registrato in Avellino il 20/12/2010 al n. 1015, la Provincia di Avellino ha affidato ad IRPINIAMBIENTE S.p.A. la gestione del ciclo integrato dei rifiuti al fine del perseguimento della missione di carattere generale di competenza della Provincia ai sensi della L.R. n. 4/2007 e della Legge n. 26 del 26/02/2010 di conversione con modificazioni del D.L. n. 195/2009.
- Con verbale di assemblea straordinaria del 27 dicembre 2023 (rep. 57142 racc. 28181) per atto notar Ambrogio Romano in Benevento è stato deliberato l'ampliamento dell'oggetto sociale di IRPINIAMBIENTE S.p.A., in ottemperanza alla delibera di Consiglio Provinciale n. 24 del 24 marzo 2023, prevedendo le nuove attività strumentali all'azionista unico Ente Provincia di Avellino, così come descritte nella determina dell'Amministratore Unico n. 107 del 30 maggio 2025.

Pertanto

IRPINIAMBIENTE S.p.A. ha la necessità di procedere alla copertura delle seguenti figure professionali:

- per i servizi di supporto specialistico alla gestione dei servizi della biblioteca Provinciale "S. e G. Capone" e dei servizi di Gestione del Museo Irpino nell'ambito della procedura di cui alla Delibera del Consiglio Provinciale n. 134 del 23 dicembre 2024:
  - **Profilo n. 1** – n. 1 (uno) Operatore di sala/assistenza ai visitatori 1^ Livello CCNL per i lavoratori del settore multiservizi a tempo indeterminato part-time 90% da impiegare nelle sedi di Palazzo della Cultura e Complesso Monumentale Carcere Borbonico (Avellino);
  - **Profilo n. 2** – n. 1 (uno) Operatore per le attività culturali Livello 4^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi a tempo indeterminato part time 90% da impiegare nelle sedi di Palazzo della Cultura e Complesso Monumentale Carcere Borbonico (Avellino).
- Per i servizi di pulizia degli edifici nella disponibilità dell'Amministrazione Provinciale di Avellino nell'ambito della procedura di cui alla Delibera del Consiglio Provinciale n. 72/2024 del 21 giugno 2024:

- **Profilo n. 3** – n. 2 (due) Addetti alle pulizie 1^ Livello CCNL per i lavoratori del settore multiservizi a tempo indeterminato part time 45% da impiegare nei servizi di pulizia e sanificazione di immobili di proprietà e/o in uso della provincia di Avellino.

- Per il servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti per la Provincia di Avellino di cui al D.L. 30/12/2009, n. 195 convertito in Legge del 26/02/2010, n. 26 nonché della legge Regionale n. 14 del 26 maggio 2016:
  - **Profilo n. 4** – n. 50 (cinquanta) Addetti a tempo determinato (12 mesi) full-time per l'attività di spazzamento e/o raccolta con l'ausilio di veicoli (profilo esemplificativo: addetto alla raccolta manuale anche con modalità porta a porta con utilizzo di veicoli patente B) Livello 1B del CCNL Fise Assoambiente Utilitalia;
  - **Profilo n. 5** – n. 20 (venti) Autisti a tempo determinato (12 mesi) full-time, (profilo esemplificativo: conducente di autocompattatori titolare di patente CTG C+CQC, addetto al servizio di carico e scarico ed attività accessorie in qualità di operatore unico ovvero in concorso con un altro operatore) Livello 3B del CCNL Fise Assoambiente Utilitalia;
  - **Profilo n. 6** – n. 4 (quattro) Palisti/Addetti alla movimentazione a tempo determinato (12 mesi) full-time in possesso di attestato di formazione/abilitazione per la guida di mezzi d'opera Livello 4B del CCNL Fise Assoambiente Utilitalia.

- Per i servizi specialistici in ambito di comunicazione digitale per il potenziamento della comunicazione istituzionale nel suo complesso ed in particolare ai fini della promozione del patrimonio storico culturale dell'ente e del territorio provinciale:
  - **Profilo n. 7** – n. 1 (uno) Content Creator a tempo indeterminato full-time Livello 6^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi;
  - **Profilo n. 8** – n. 1 (uno) Coordinatore amministrativo e del gruppo di lavoro con competenze sia nella gestione dei gruppi che in comunicazione istituzionale a tempo indeterminato full-time, Livello 5^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi;
  - **Profilo n. 9** – n. 1 (uno) Web Designer/Grafico a tempo indeterminato full-time Livello 5^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi;
  - **Profilo n. 10** – n. 1 (uno) Web Editor a tempo indeterminato full-time Livello 4^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi;
  - **Profilo n. 11** – n. 1 (uno) Operatore Data Entry a tempo indeterminato full-time Livello 4^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi.

- Per il “Servizio relativo all'accertamento dei rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici e del relativo catasto”:
  - **Profilo n. 12** – n. 1 (uno) Addetto alla ideazione e gestione di campagne/progetti pubblicitari e alla gestione del sito internet a tempo indeterminato part-time 50% Livello 6^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi.
  - **Profilo n. 13** – n. 2 (due) Addetti Amministrativi per le attività di front-office e back-office a tempo indeterminato full-time Livello 4^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi
  - **Profilo n. 14** – n. 4 (quattro) Addetti alle verifiche/ispezioni sul territorio provinciale a tempo indeterminato full-time Livello 4^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi
  - **Profilo n. 15** – n. 2 (due) Addetti call center a tempo indeterminato full-time livello 3^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi.
- IRPINIAMBIENTE S.p.A. procederà, con le modalità e alle condizioni di cui al presente Avviso, allo svolgimento della Selezione privatistica ad evidenza pubblica per titoli e colloquio;
- IRPINIAMBIENTE S.p.A. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne e pertanto, nel seguito, la locuzione «il candidato» deve sempre essere letta come «la candidata» o «il candidato»;
- per la sua validità, la graduatoria derivante dal presente Avviso dovrà essere approvata dall’Amministratore Unico della Società che ne stabilirà la durata in vigore e delibererà in merito all’eventuale successiva assunzione del candidato. Quanto sopra premesso e considerato, IRPINIAMBIENTE S.p.A. procederà, con le modalità e alle condizioni di cui al presente avviso, allo svolgimento di una selezione privatistica ad evidenza pubblica per titoli e colloquio.

Articolo 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione tutti i candidati, pena la non ammissione, dovranno essere in possesso, entro la data di presentazione del presente avviso nonché fino al momento della eventuale proposta di assunzione, dei requisiti di seguito elencati:

a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea o di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria come previsto dall’art. 38, c. 3bis, del D.lgs. n. 165/2001;
b) Godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
c) Per i cittadini non italiani avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
d) Non trovarsi in una situazione di quiescenza ex art. 5, comma 9, D.I. n. 95/2012 e s.m.i.;
e) Non essere escluso dall’elettorato politico attivo;

f) Idoneità fisica all'impiego. La società sottopone a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni sulla base della normativa vigente;

g) Assenza di condanne penali, con sentenza passata in giudicato, provvedimenti di interdizione o misure restrittive, che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione, né avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

h) Non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o enti o aziende private per incapacità o persistente insufficiente rendimento;

i) Non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico o privato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) Non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001;

k) Non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;

l) Non trovarsi in una situazione di conflitto d'interesse, ossia non intrattenere con la Società o con la Provincia di Avellino relazioni economiche tali da condizionare l'autonomia decisionale dei candidati.

m) Non avere rapporti di coniugio, di parentela e/o di affinità, entro il secondo grado compreso, con i componenti l'organo di gestione o i componenti l'organo di controllo e di revisione di IRPINIAMBIENTE S.p.A.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere fino alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro. La mancanza di anche uno solo di essi comporterà l'impossibilità di essere ammessi a partecipare alla selezione. I candidati, previa formale verifica del rispetto delle modalità e dei termini di presentazione della domanda di partecipazione nonché della corretta redazione della domanda, sono implicitamente ammessi con riserva.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti generali e specifici di cui al presente articolo, e autocertificati dai candidati nella domanda di ammissione, sarà effettuato successivamente all'espletamento della selezione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base degli stessi, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi di legge

Articolo 2 - REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICI A PENA ESCLUSIONE

I candidati, ai fini della partecipazione alla selezione, devono essere in possesso di tutti i seguenti requisiti:

Rif. Profilo		Requisiti specifici obbligatori per l'ammissione alla selezione
Profilo n. 1	n. 1 Operatore di sala/Assistenza ai visitatori	Laurea Triennale (D.M. n.270/2004)
		Ottima conoscenza italiano e buona conoscenza lingua inglese
		Esperienza pregressa nel settore culturale/museale – lavorare in team – capacità di accoglimento/assistenza verso utenza e soggetti disabili
Profilo n. 2	n. 1 Operatore per le attività culturali da impiegare nelle sedi di Palazzo della Cultura e Complesso Monumentale Carcere Borbonico (Avellino)	Laurea Triennale (D.M. n.270/2004) preferibilmente appartenente alle classi: L-01 Beni Culturali; L-03 Discipline arti figurative, musica, spettacolo e moda; L-10 Lettere; L-11 Lingue e Culture Moderne; L-20 Scienze della Comunicazione
		Diploma di laurea (DL) conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n.509/1999 (vecchio ordinamento) in: Lettere – Materie letterarie, Scienza dei Beni culturali, Lingue Moderne ovvero altri titoli di studio equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente ai titoli di studio elencati
		Laurea Specialistica di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n.509/1999 equiparate a uno dei Diplomi di laurea vecchio ordinamento sopraindicati o Laurea Magistrale (LM) di cui al D.M. n.270/2004: LM-01 Antropologia culturale ed etnologica; LM-59 Scienze della comunicazione pubblica; LM-89 Storia dell'Arte
Profilo n. 3	n. 2 Addetti alle pulizie da impiegare nei servizi di pulizia e sanificazione di immobili di proprietà e/o in uso della provincia di Avellino	Licenza di scuola media o equivalente per i cittadini non italiani
Profilo n. 4	n. 50 Addetti per l'attività di spazzamento e/o raccolta con l'ausilio di veicoli (profilo esemplificativo: addetto alla raccolta manuale anche con modalità porta a porta con utilizzo di veicoli patente B)	Licenza di scuola media o equivalente per i cittadini non italiani
		Patente di guida ctg. B
Profilo n. 5	n. 20 Autisti (profilo esemplificativo: conducente di autocompattatori titolare di patente CTG C+CQC, addetto al servizio di carico e scarico ed attività accessorie in qualità di operatore unico ovvero in concorso con un altro operatore)	Licenza di scuola media o equivalente per i cittadini non italiani
		Patente di guida ctg. C e CQC merci in corso di validità
Profilo n. 6	n. 4 Palisti/Addetti alla movimentazione in possesso di attestato di formazione/abilitazione per la guida di mezzi d'opera	Licenza di scuola media o equivalente per i cittadini non italiani
		Patente di guida ctg. C e CQC merci in corso di validità

		Attestato di formazione/abilitazione per la guida di mezzi d'opera
Profilo n. 7	N. 1 Content Creator	Laurea Magistrale (LM) di cui al D.M. n.270/2004 Diploma di laurea (DL) conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n.509/1999 (vecchio ordinamento)
		Esperienze: redazione contenuti; promozione culturale; supporto alla comunicazione locale, divulgazione e promozione di progetti, articoli, strategie di comunicazione, editoria
Profilo n. 8	N. 1 Coordinatore amministrativo e del gruppo di lavoro con competenze sia nella gestione dei gruppi che in comunicazione istituzionale	Laurea Triennale (D.M. n.270/2004) Laurea Magistrale (LM) di cui al D.M. n.270/2004 Diploma di laurea (DL) conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n.509/1999 (vecchio ordinamento)
		Esperienze: gestione dei contratti, redazione atti amministrativi (determine, predisposizione atti, registrazione atti giudiziari di pagamento, negoziazione assistite), gestione contenziosi.
Profilo n. 9	N. 1 Web Designer/Grafico	Laurea Triennale (D.M. n.270/2004) Diploma di laurea (DL) conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n.509/1999 (vecchio ordinamento)
		Esperienza nel settore
Profilo n. 10	N. 1 Web Editor	Laurea Triennale (D.M. n.270/2004)
		Esperienza nel settore
Profilo n. 11	N. 1 Operatore Data Entry	Laurea Triennale (D.M. n.270/2004)
		Esperienza nel settore
		Certificazione informatica EIPASS Moduli User
Profilo n. 12	N. 1 Addetto all'ideazione e gestione di campagne/progetti pubblicitari e alla gestione del Sito internet	Laurea Magistrale (LM) di cui al D.M. n.270/2004 Diploma di laurea (DL) conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n.509/1999 (vecchio ordinamento)
		Esperienza nel campo della comunicazione
		Iscrizione all'Albo dei Giornalisti
Profilo n. 13	N. 2 (due) Addetti Amministrativi per le attività di front-office e back-office	Diploma di maturità
		Esperienza nel settore amministrativo
Profilo n. 14	N. 4 (quattro) Addetti alle verifiche/ispezioni sul territorio provinciale	Diploma di maturità
		Esperienza nel settore
Profilo n. 15	N. 2 (due) Addetti call center a tempo indeterminato full-time livello 3^ CCNL per i lavoratori del settore multiservizi.	Diploma di maturità

L'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano, potrà essere richiesta in qualsiasi momento e dovrà essere resa dal candidato con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata.

Articolo 3 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica, entro il termine perentorio fissato alle ore **13:30** del **28.07.2025** tramite compilazione da effettuarsi, previa registrazione, al seguente link https://www.giquest.com/GIQuest/IRPNAMB/login.html, accessibile anche dal portale Società Trasparente di IRPINIAMBIENTE S.p.A., con le modalità e i termini di cui al presente articolo, a partire dalle ore **13.00** del **14.07.2025.**

Nella domanda, avente valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto notorio ai sensi del DPR 445/2000, in cui saranno indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla selezione, i candidati sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle conseguenze previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR in ordine alla decadenza dai benefici e alle sanzioni penali previste per i casi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, devono dichiarare:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
b) la residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza, un indirizzo di posta elettronica ordinaria;
c) il possesso dei requisiti generali obbligatori per l'ammissione alla selezione di cui all'art.1;
d) il possesso dei requisiti specifici obbligatori per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 2, in base al profilo di riferimento;
e) (eventuale) disabilità agli effetti dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 ovvero disturbi specifici di apprendimento (DSA);
f) di conoscere ed accettare le clausole e le condizioni stabilite nel presente Avviso;
g) di aver preso visione dell'informativa privacy di IRPINIAMBIENTE S.p.A.;
h) di essere informato che, nell'ambito della presente selezione, IRPINIAMBIENTE S.p.A. procede al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità ad essa correlate e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (R.E. GDPR 679/2016).

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati, pena l'esclusione:

- Copia del documento di riconoscimento, fronte/retro, in corso di validità;
- Curriculum vitae formativo-professionale, redatto ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, con indicazione dei requisiti di esperienza e dei titoli di cui all'art. 2 del presente Avviso, nonché ulteriori elementi valutabili;

- **PER I CANDIDATI PROFILO n. 4**: copia fronte/retro della patente di guida B in corso di validità;
- **PER I CANDIDATI PROFILO n. 5:** copia fronte/retro della patente di guida C in corso di validità;
  copia fronte/retro della CQC merci in corso di validità.
- **PER I CANDIDATI PROFILO n. 6:** copia fronte/retro della patente di guida C in corso di validità;
  copia fronte/retro della CQC merci in corso di validità;
  attestato di formazione/abilitazione per la guida di mezzi d'opera.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione all'avviso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Le domande pervenute (entro il termine indicato) verranno valutate attraverso uno screening informatizzato delle stesse. Lo screening avverrà sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati sulla piattaforma, sia relativamente al possesso dei requisiti obbligatori che con riferimento all'eventuale possesso degli ulteriori titoli valutabili.

Pertanto, eventuali dichiarazioni rese e/o documenti allegati in un campo di riferimento errato, non saranno presi in considerazione.

IRPINIAMBIENTE S.p.A. non assume alcuna responsabilità circa la mancata ricezione delle domande per qualsiasi motivo imputabile a terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Nel periodo di pubblicazione del presente avviso, sarà previsto un servizio di supporto tecnico di tipo informatico che sarà attivo, attraverso l'indirizzo dedicato supportotecnico.irpiniambiente@gigroup.com, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 16:00. È garantita una risposta nell'arco delle 24 ore successive alla richiesta. Ove la risposta cadesse in un giorno festivo o in un orario/giorno diverso da quelli in cui è attivo il supporto, la stessa slitterà al primo giorno lavorativo successivo.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Sono suscettibili di regolarizzazione le mere irregolarità formali della domanda e delle dichiarazioni ovvero irregolarità della stessa che non comportino modifiche sostanziali. IRPINIAMBIENTE S.p.A. richiederà la regolarizzazione attraverso una comunicazione inviata per mezzo di posta elettronica e il candidato che non ottempera entro il termine ivi indicato sarà escluso dalla selezione.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (T. U. Documentazione Amministrativa) e consapevoli delle conseguenze previste dall'art. 75 e 76 del citato

DPR in ordine alla decadenza dai benefici e alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, quanto indicato nel presente avviso.

IRPINIAMBIENTE S.p.A. procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A seguito dell'invio da parte del candidato, la piattaforma invierà tramite e-mail la domanda di partecipazione compilata dal candidato, riportante un codice identificativo univoco; ai fini della garanzia dell'anonimato nella pubblicazione del calendario d'esame, ogni candidato sarà identificato con tale codice in tutte le fasi della selezione fino alla pubblicazione della graduatoria finale.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti obbligatori può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento dei colloqui.

Il candidato che non risulti in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti obbligatori sarà cancellato dalla graduatoria.

Articolo 4 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – CONVOCAZIONI E COMUNICAZIONI

Per lo svolgimento della selezione IRPINIAMBIENTE S.p.A., a norma di legge, si avvarrà di una Società Specializzata, individuata in Gi Group S.p.A.

I candidati dovranno presentarsi, nell'ora e nel luogo previsti per le attività selettive, muniti di documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione dalla selezione. La mancata presentazione alle suddette attività, per qualsiasi motivo, anche per causa di forza maggiore, si intenderà quale rinuncia e comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'elenco degli ammessi a partecipare alla selezione, il calendario dei colloqui, le graduatorie finali e/o qualsiasi altra comunicazione inerente al presente avviso e ai suoi sviluppi saranno pubblicati, con ristretto preavviso, solo sul sito di https://irpiniambiente.it/. Tale forma di avviso sostituirà qualsiasi tipo di comunicato, avrà valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà seguita da ulteriori comunicazioni. La Società non si assume la responsabilità qualora i candidati non abbiano preso visione delle predette comunicazioni e convocazioni e declina altresì ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati di reperibilità inseriti nella domanda, di eventuali ritardi derivanti dall'utilizzo di errate informazioni, comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Articolo 5 - FASI DELLA SELEZIONE

La selezione si svolgerà attraverso le seguenti fasi:

- **Fase 1: Verifica ammissibilità delle candidature**

Le domande pervenute (entro il termine indicato) verranno valutate attraverso uno screening informatizzato delle stesse. Lo screening avverrà sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati sulla piattaforma, sia relativamente al possesso dei requisiti obbligatori che con riferimento all'eventuale possesso degli ulteriori titoli valutabili.

Pertanto, eventuali dichiarazioni rese e/o documenti allegati in un campo di riferimento errato, non saranno presi in considerazione.

- **Fase 2: Valutazione tecnico - attitudinale tramite colloquio**

I candidati che avranno superato la Fase 1 saranno ammessi al colloquio condotto da esperti della società specializzata. La prova consisterà in un colloquio tecnico - attitudinale durante il quale saranno verificate le competenze trasversali, motivazionali e tecniche del candidato. Il punteggio massimo conseguibile è pari a 50 punti.

- **Fase 3: Valutazione Titoli**

I candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo pari a 35 punti nella Fase 2 saranno ammessi alla Fase 3 di Valutazione Titoli. Sarà attribuito un punteggio massimo pari a 5 punti in funzione dei Titoli ulteriori posseduti dal candidato.

Articolo 6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Società specializzata redigerà una graduatoria in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato nel colloquio tecnico - attitudinale (Fase 2) e nella Fase di Valutazione Titoli. In caso di parità di punteggio avrà priorità il candidato più giovane di età. La graduatoria, unitamente alla relazione completa dei lavori di selezione redatta dalla società specializzata, sarà presentata all'Amministratore Unico di IRPINIAMBIENTE S.P.A. che accerterà la regolarità della procedura selettiva, approverà la graduatoria finale di merito, ne stabilirà la durata in vigore e delibererà in merito all'eventuale successiva assunzione. La graduatoria finale sarà quindi resa pubblica sul sito https://irpiniambiente.it/.

Articolo 7 – VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Non si procederà a scorrimento della graduatoria, salvo in caso di rinuncia, mancata presa di servizio, cancellazione dalla graduatoria per mancanza dei requisiti richiesti del soggetto chiamato all'assunzione.

Articolo 8 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

L'esclusione automatica dalla selezione ha luogo qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

- mancanza di uno dei requisiti generali previsti dagli artt. 1 e 2 del presente Avviso;
- accertata falsità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato;

- presentazione della domanda in tempi e/o modi diversi da quelli indicati nel presente Avviso;
- incompletezza della domanda (dichiarazioni richieste e/o documentazione da allegare);
- presentazione del candidato alle attività selettive sprovvisto di documento di riconoscimento in corso di validità;
- mancata presentazione del candidato nel giorno, luogo ed orari stabiliti per le attività selettive, anche per cause di forza maggiore.

Articolo 9 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'eventuale assunzione è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti indicati nel presente Avviso, compresa quella del casellario giudiziario. Il candidato chiamato per l'assunzione dovrà comprovare con idonee certificazioni il possesso dei titoli/requisiti autocertificati ai fini della partecipazione alla selezione.

L'accertata mancanza dei requisiti richiesti, ovvero la non corrispondenza al vero delle dichiarazioni rilasciate, il mancato accertamento sanitario o il rifiuto a sottoporsi ad esso, costituiranno impedimento all'eventuale nomina e determineranno la cancellazione dalla graduatoria.

IRPINIAMBIENTE S.p.A. si riserva inoltre la possibilità di inoltrare denuncia all'autorità giudiziaria qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato.

L'idoneità psico-fisica integrale alla mansione sarà verificata nei modi e nei tempi previsti dalla specifica normativa.

Il candidato chiamato per l'assunzione dovrà presentarsi e confermare la propria accettazione nei termini indicati per le vie brevi dalla Società, ovvero assumere servizio nel termine comunicato, in difetto di ciò sarà considerato rinunciatario e cancellato dalla graduatoria. La chiamata per l'entrata in servizio sarà effettuata da parte di IRPINIAMBIENTE S.p.A. per via telefonica e/o per mail, seguita da comunicazione ufficiale tramite telegramma/PEC.

Le comunicazioni inviate rimarranno archiviate e costituiranno prova di avvenuta comunicazione con il candidato. L'irreperibilità telefonica del candidato (dopo 2 tentativi nell'arco di tre giornate consecutive) e/o la mancanza di riscontro, nel termine perentorio indicato nel telegramma ufficiale, sarà considerata equivalente alla rinuncia con conseguente cancellazione dalla graduatoria.

L'eventuale rinuncia da parte del candidato dovrà essere espressa verbalmente al momento della chiamata stessa e dovrà essere successivamente inviata formalmente via mail all'indirizzo PEC posta@pec.irpiniambiente.it allegando copia del documento di identità. La rinuncia sarà comunque ritenuta valida a tutti gli effetti, anche in mancanza della relativa formalizzazione per iscritto. Il contratto di lavoro prevede un periodo di prova che, se non superato, comporterà la cancellazione dalla graduatoria. La Società si riserva altresì di variare le mansioni assegnate, durante lo svolgimento del rapporto di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge e dal CCNL applicato.

Articolo 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

La presente informativa viene sottoposta all'attenzione di tutti i soggetti che inviano il proprio curriculum-vitae e/o i propri dati personali a IRPINIAMBIENTE S.p.A. (di seguito anche IRPINIAMBIENTE S.p.A.) in risposta ad un annuncio specifico di ricerca e per invio spontaneo (di seguito Interessati).

La presente informativa, redatta ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito Regolamento), è resa per la richiesta di consenso per le finalità di seguito riportate. Si ricorda che la normativa vigente in materia di trattamento di dati personali, impone che vi sia esplicito e libero consenso da parte degli Interessati e che tale consenso, qualora venga richiesto, sia dato in forma disgiunta a seconda delle finalità dell'informativa stessa. Pertanto, IRPINIAMBIENTE S.p.A. comunica agli Interessati che, procedendo con la compilazione e con l'invio di questo modulo, presteranno il consenso al trattamento dei dati personali forniti per le finalità indicate e con le modalità e nei limiti indicati nella seguente informativa.

1. **Titolare, Responsabili del trattamento dei dati e Responsabile della Protezione dei Dati**

a) Il Titolare del trattamento è IRPINIAMBIENTE S.p.A., con sede legale in Avellino alla Piazza Libertà n. 1 - CAP 83100 C.F. e P.Iva n. 02626510644, tel. +39 0825 697711 (di seguito il Titolare).

b) IRPINIAMBIENTE S.p.A. ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati con l'incarico di garantire il rispetto delle norme per la tutela dei dati personali, il quale rappresenterà il punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati, individuato e nominato, a norma dell'articolo 37 del Regolamento, contattabile all'indirizzo e-mail dpo@irpiniambiente.it (di seguito DPO).

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento designati può essere fornito su richiesta da parte degli Interessati e/o Utenti.

2. **Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati**

Tutti i dati personali forniti con l'invio facoltativo e volontario saranno oggetto di trattamento da parte di IRPINIAMBIENTE S.p.A. nel rispetto della normativa sopra menzionata, al solo fine di ricerca e selezione del personale (compresa la pubblicazione dei dati per la comunicazione dell'idoneità a prove/selezioni e della graduatoria finale sui siti web aziendali e collegati), con la precisazione che il mancato consenso al trattamento dei dati forniti preclude la possibilità di accesso alla selezione e ricerca medesima. Il trattamento dei dati personali forniti dagli Interessati sarà effettuato da personale appositamente incaricato, con l'ausilio di strumenti manuali, cartacei ed informatici, e comunque con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

IRPINIAMBIENTE S.p.A. garantisce la massima cautela nel trattare i dati forniti al fine di garantirne la sicurezza e la riservatezza in conformità a quanto disposto dal Regolamento.

3. **Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati**

I dati personali potranno essere comunicati a terzi nel caso in cui sia necessario in relazione alle attività connesse e strumentali alla ricerca e selezione del personale per conto del Titolare, nella qualità di titolari autonomi o responsabili

del trattamento nominati dal Titolare, oppure a richieste da parte di autorità giudiziarie o necessario per espletare obblighi fiscali o amministrativi.

4. **Durata del trattamento**

I Dati Personali saranno trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per i quali sono stati raccolti e comunque fino a quando gli Interessati non dichiarino di revocare il consenso prestato.

5. **Diritti dell'interessato**

In qualsiasi momento gli Interessati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del Regolamento, inviando una comunicazione scritta ai recapiti del Titolare e/o del RPD di cui al precedente art. 1 e, per l'effetto, ottenere:

- la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali con indicazione della relativa origine, verificarne l'esattezza o richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione;
- l'accesso, la rettifica, la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento;
- la cancellazione, trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. L'interessato potrà inoltre opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano.

6. **Trasferimento dei dati**

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o ad organizzazioni internazionali. Tuttavia, si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud; nel qual caso, i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 del GDPR.

7. **Dati di contatto**

Gli Interessati, al fine di esercitare i loro diritti e di richiedere informazioni relative alla presente informativa sulla privacy, potranno scrivere all'indirizzo PEC posta@pec.irpiniambiente.it

8. **Richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato**

Il Titolare darà riscontro alle richieste degli Interessati generalmente entro un mese dalla loro ricezione. Qualora per la gestione della richiesta si rendessero necessari tempi più lunghi, il Titolare ne darà tempestiva comunicazione agli Interessati.

Articolo 11 - NORME TRANSITORIE E FINALI

IRPINIAMBIENTE S.p.A. si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di:

- prorogare il termine di scadenza della presente selezione e/o riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto. La pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura avverrà con le medesime modalità di pubblicazione del presente Avviso. Restano valide le domande presentate in precedenza;
- qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, ovvero in caso di modifiche e/o novità normative in materia di accesso e/o disciplina dei rapporti di lavoro, procedere con provvedimento motivato, alla modifica

e/o alla revoca dell'Avviso, in qualsiasi momento della procedura di selezione, purché prima della pubblicazione della graduatoria. Il provvedimento sarà comunicato a tutti i candidati che dovessero averne interesse, nella forma ritenuta più opportuna.

Ulteriori disposizioni:

- la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso;
- la partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al candidato, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.

Per quanto non espressamente previsto e/o richiamato nel presente Avviso di selezione si rimanda alle disposizioni di legge in materia e alla vigente contrattazione collettiva nazionale applicabile.

La pubblicazione del presente Avviso e di tutte le inerenti comunicazioni avviene sul sito di www.irpiniambiente.it e https://www.giquest.com/GIQuest/IRPNAMB/login.html.