

ISO 9001
REGISTERED

ISO 14001
REGISTERED



IRPINIAMBIENTE S.p.A.

12
DECRETO n. del 27.1.2022

OGGETTO: Organizzazione interna – STIR sig. Armando Zarrella

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che,

- la Società Irpiniambiente S.p.A., è affidataria del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti per la Provincia di Avellino di cui al D.L. 30 Dicembre 2009, n°195, convertito in Legge 26 febbraio 2010, n° 26 – socio unico: Provincia di Avellino;
- l'Assemblea dei soci con delibera del 3 Marzo 2020, adottata a seguito della procedura ad evidenza pubblica indetta con deliberazione del 19 ottobre 2019, ha conferito al dott. Armando Masucci la carica di Direttore Generale per il triennio 2020-2023 il quale in data 13 marzo 2020 ha sottoscritto relativo contratto;
- che il Dott. Armando Masucci, domiciliato per la carica presso la sede amministrativa – in Avellino alla via Cannaviello, 57 ha assunto la funzione di Datore di Lavoro con procura rilasciata in proprio favore dall'Amministratore Unico della Irpiniambiente SpA in data 9 Aprile 2020 Repertorio n.40013 Raccolta n.12319 per Atto Notaio Fabrizio Virginio Pesiri registrato in Avellino in data 14 Aprile 2020 al n.2096 1T e iscritto al Registro delle Imprese protocollo 7464/2020;
- che sempre il Dott. Armando Masucci ai sensi dell'art.17 del vigente statuto sociale è stato nominato procuratore e mandatario della Irpiniambiente SpA con procura rilasciata in proprio favore dall'Amministratore Unico della Irpiniambiente SpA in data 9 Aprile 2020 Repertorio n.40014 Raccolta n.12320 per Atto Notaio Fabrizio Virginio Pesiri registrato in Avellino in data 14 Aprile 2020 al n.2097 1T e iscritto al Registro delle Imprese protocollo 7463/2020;
- con nota del 29.9.2016 – prot.A.U. 01/2016 veniva richiesto al Direttore Generale, in virtù di quanto previsto dall'art.20 dello Statuto Sociale e dal contratto in essere con lo stesso e inviata per conoscenza anche al Responsabile del Personale, di documentare la compiuta

Irpiniambiente S.p.A.

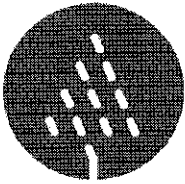
Sede legale: Piazza Libertà, 1 83100 Avellino

Sede amministrativa: Via Cannaviello, 57 83100 Avellino

Tel. 39.0825 697711 Fax + 39.0825 697718 e-mail: segreteria@irpiniambiente.it pec: posta@pec.irpiniambiente.it

Società soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento da parte della Provincia di Avellino

Capitale sociale 2.500.000,00 CF – P.IVA – Registro Imprese di AV N° 02626510644



ISO 9001
REGISTERED

ISO 14001
REGISTERED



IRPINIAMBIENTE S.p.A.

organizzazione di tutte le apicalità aziendali relativamente a tutti i settori della società;

- il Direttore Generale e il Responsabile del Personale con lettera del 3.10.2016 Prot. 11417, con allegata la documentazione a supporto, in virtù di quanto richiesto facevano pervenire organigramma aziendale;
- con decreto dell'A.U. n.77 del 4.10.2016 si ricevevano le note e le relative elaborazioni prodotte che rappresenterebbero l'organizzazione di tutte le apicalità aziendali esistenti ed operanti, così come descritte nella nota Prot. 11417 del 3.10.2016 sopra citata, riservando ogni valutazione e adozione di provvedimenti all'esito dell'esame e riscontro fattivo di quanto trasmesso;
- per quanto concerne lo STIR sono pervenute delle lettere, anche per il tramite di alcuni legali, di alcuni dipendenti addetti a tale sede con la richiesta di inquadramento al livello superiore tra cui il sig. Armando Zarrella;

Considerato che:

- il sig. Armando Zarrella è dipendente della società Irpiniambiente addetto presso l'impianto STIR ed inquadrato con il livello di VA quale Capo Turno Manutenzione-Magazzino;
- in particolare l'attività del sig. Zarrella ha riguardato:
 - o responsabile della manutenzione, magazzino e collegamento tra le figure di produzione e manutenzione;
 - o gestione e coordinamento delle squadre di manutenzione attraverso le figure di responsabili della manutenzione Meccanica ed Elettrica;
 - o programmazione della manutenzione delle macchine /impianti da sottoporre, poi, alle apicalità aziendali dello STIR di Avellino in particolare con il Capoturno Impianto;
 - o Raccolta e firma di tutte le schede di manutenzione del Registro di Manutenzione da consegnare al Capo Ufficio per la registrazione;
 - o Archiviazione documenti per la registrazione;
 - o Gestione magazzino e archiviazione documenti fornitori/dipendenti;
 - o Programmazione degli approvvigionamenti necessari;
 - o Consegna DPI – Indumenti da lavoro ai dipendenti con archiviazione documenti firmati dai lavoratori relativi alla consegna dei DPI-Indumenti da lavoro;

Irpiniambiente S.p.A.

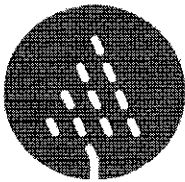
Sede legale: Piazza Libertà, 1 83100 Avellino

Sede amministrativa: Via Cannaviello, 57 83100 Avellino

Tel. 39.0825 697711 Fax + 39.0825 697718 e-mail: segreteria@irpiniambiente.it pec: posta@pec.irpiniambiente.it

Società soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento da parte della Provincia di Avellino

Capitale sociale 2.500.000,00 CF – P.IVA – Registro Imprese di AV N° 02626510644



IRPINIAMBIENTE S.p.A.

- Coordinamento con il Responsabile della Sanificazione ambientale per l'approvvigionamento dei prodotti necessari ad espletare tale servizio e per ogni altra sua esigenza;
- al contempo il sig. Zarrella è stato individuato come unico referente e DEC di vari affidamenti relativamente alla fornitura di DPI, VESTIARIO, MATERIALI DI USO COMUNE, MATERIALE COVID 19;

Tenuto conto che

- con ordine di servizio prot. STIR/439 del 24.7.2020 è stata assegnata al sig. Zarrella la mansione di Capoturno Manutenzione / Magazzino;
- con decreto del Direttore Generale n.163 del 4.1.2020 il sig. Zarrella è stato nominato responsabile aziendale della gestione e distribuzione dei D.P.I;
- l'esponente, oltre ad aver proposto in passato istanze dirette ad ottenere il riconoscimento del livello superiore, da ultimo ha provveduto a formalizzare motivata richiesta a mezzo proprio legale, la cui comunicazione del 24/9/2021 prot. 12117 di inquadramento nel livello superiore senza aver alcun riscontro;
- in proposito la relazione resa dal Responsabile dello STIR del 27.12.2021 prot.15839 conferma il corretto inquadramento del sig. Armando Zarrella nel livello professionale 6 dell'Area Tecnica Amministrativa;
- in base a quanto sopra esposto e di quanto previsto dal CCNL le descritte funzioni rientrano nel livello professionale 6 dell'Area tecnica e amministrativa, trattandosi con tutta evidenza di mansioni di concetto che svolgono "attività di natura tecnica o amministrativa, le quali, pur svolgendosi nell'ambito o nei limiti di direttive generali, richiedono specifica competenza tecnico-professionale ed esperienza, con facoltà di decisione ed autonomia operativa per il raggiungimento degli obiettivi di ufficio, reparto o centro di servizi di notevole rilevanza cui appartengono. Operano individualmente ovvero coordinano e controllano i lavoratori della unità organizzativa di propria competenza e della quale sono formalmente responsabili".
- Il sig. Armando Zarrella nello specifico e nell'ambito delle sue mansioni dovrà garantire la gestione e la distribuzione dei dispositivi di protezione individuale, come da apposita disposizione, previa informativa al Direttore Generale.
- che tale definizione viene effettuata anche al fine di evitare l'avvio di contenzioso giudiziale del sig. Zarrella;
- l'inquadramento al livello superiore viene effettuata nelle more di una riorganizzazione degli uffici e dello stesso STIR.

Quanto sopra premesso

IL DIRETTORE GENERALE

propone il riconoscimento del superiore livello VI in favore del sig. Armando Zarrella.

Irpiniambiente S.p.A.

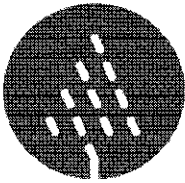
Sede legale: Piazza Libertà, 1 83100 Avellino

Sede amministrativa: Via Cannaviello, 57 83100 Avellino

Tel. 39.0825 697711 Fax + 39.0825 697718 e-mail: segreteria@irpiniambiente.it pec: posta@pec.irpiniambiente.it

Società soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento da parte della Provincia di Avellino

Capitale sociale 2.500.000,00 CF - P.IVA - Registro Imprese di AV N° 02626510644



IRPINIAMBIENTE S.p.A.

L'AMMINISTRATORE UNICO

preso atto della proposta del Direttore Generale sottoscrive per accettazione e adesione alla stessa

Dott. Antonio Russo

- quanto sopra premesso il Direttore Generale nella sua funzione di datore di lavoro

DECRETA

di prendere atto delle attività svolte dal sig. Armando Zarella, secondo quanto disciplinato nel CCNL FISE ASSOAMBIENTE, nel livello professionale VI, quale lavoratore di concetto che svolgono "attività di natura tecnica o amministrativa, le quali, pur svolgendosi nell'ambito o nei limiti di direttive generali, richiedono specifica competenza tecnico-professionale ed esperienza, con facoltà di decisione ed autonomia operativa per il raggiungimento degli obiettivi di ufficio, reparto o centro di servizi di notevole rilevanza cui appartengono. Operano individualmente ovvero coordinano e controllano i lavoratori della unità organizzativa di propria competenza e della quale sono formalmente responsabili".

Il sig. Armando Zarrella nello specifico e nell'ambito delle sue mansioni dovrà garantire la gestione e la distribuzione dei dispositivi di protezione individuale, come da apposita disposizione, previa informativa al Direttore Generale.

Il presente decreto avrà efficacia con decorrenza dal 1.1.2022 disponendo che il Responsabile del Personale provveda ad adeguare l'inquadramento del sig. Zarrella secondo quanto indicato nel presente decreto sia relativamente alle mansioni, integrando le stesse con quanto necessario per l'espletamento della relativa attività lavorativa che per quanto concerne il riconoscimento delle somme per il livello superiore.

Il Direttore Generale

Dott. Armando Masucci

Irpiniambiente S.p.A.

Sede legale: Piazza Libertà, 1 83100 Avellino

Sede amministrativa: Via Cannaviello, 57 83100 Avellino

Tel. 39.0825 697711 Fax + 39.0825 697718 e-mail: segreteria@irpiniambiente.it pec: posta@pec.irpiniambiente.it

Società soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento da parte della Provincia di Avellino

Capitale sociale 2.500.000,00 CF - P.IVA - Registro Imprese di AV N° 02626510644