



IRPINIAMBIENTE S.P.A.

DECRETO n. 180 del 04/11/2021

OGGETTO: LAVORI DI REALIZZAZIONE CENTRO RACCOLTA RIFIUTI COMUNALE DI AVELLINO ALLA VIA ZOCCOLARI - AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINATORE DELLA SICUREZZA.

L' AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- la società IRPINIAMBIENTE S.p.A., è affidataria del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti per la Provincia di Avellino ai sensi della Legge Regionale 4/2007 e ss.mm.ii. e D.L. 30/12/2009, n. 195 convertito in Legge del 26/02/2010, n. 26, e ss.mm.ii.;
- con atto n. 4 del 30/09/2010 – il Presidente della Provincia – Commissario Straordinario ex articolo 11 legge 26/02/2010 di conversione del D.L. n. 195/2009 – approvava il Piano industriale per la gestione dei rifiuti della Provincia di Avellino;
- con Contratto di servizio Rep. n. 117 del 02/12/2010, registrato in Avellino il 20/12/2010 al n. 1015, la Provincia di Avellino ha affidato ad Irpiniambiente S.p.A. la gestione del ciclo integrato dei rifiuti al fine del perseguimento della missione di carattere generale di competenza della Provincia ai sensi della L.R. 4/2007 e della Legge n. 26 del 26/02/2010 di conversione con modificazioni del D.L. n. 195/2009;
- la L.R. n. 6 del 04.04.2016 art. 14 comma 3 che recita "In fase transitoria di riordino de ciclo dei rifiuti, in attesa degli affidamenti che saranno disposti dagli Enti di Governo negli ambiti ottimali, proseguono le attività attribuite alle società provinciali ai sensi delle norme vigenti";
- alla luce dell'attuale assetto normativo la società Irpiniambiente S.p.A. manterrà la propria struttura ed organizzazione operativa "fino alla data dell'effettivo avvio di esercizio da parte del nuovo soggetto gestore individuato ai sensi" della L.R. n.14 del 26.05.2016;
- la società Irpiniambiente S.p.A. è affidataria del servizio di " Gestione integrata dei rifiuti urbani comprensiva dell'attività di spazzamento e dei servizi accessori" del Comune di Avellino giusto contratto Rep. N° 5556 stipulato in data 20 Luglio 2017;
- con contratto Rep.5597 stipulato in data 22 Maggio 2018 il Comune di Avellino ha affidato ad Irpiniambiente S.p.A. la "Gestione del Centro di Raccolta comunale sito in loc. Campo Genova;

Vista:

- l'Ordinanza Sindacale n° 26 del 23/01/2020 emanata dal Comune di Avellino con la quale Ordina il funzionamento e l'operatività del Centro di Raccolta sito in Via Zoccolari per un periodo di 24 mesi ed inoltre nella stessa Ordinanza viene disposto che il Centro di che trattasi sia gestito da Irpiniambiente S.p.A. nel rispetto del Contratto Rep n° 5597 stipulato in data 22/05/2018;

Irpiniambiente s.p.a.

Sede legale
Piazza Libertà, 1
83100 Avellino

Sede amministrativa
Via Cannaviello, 57
83100 Avellino

Tel. 39.0825 697711
Fax + 39.0825 697718
e-mail: segreteria@irpiniambiente.it
pec: posta@pec.irpiniambiente.it



IRPINIAMBIENTE S.P.A.

Considerato che:

- il Comune di Avellino con nota prot. N° 23878 del 24/04/2020 ha comunicato la volontà di procedere in proprio a predisporre in il progetto del nuovo Centro di via Zoccolari;
- Il Comune di Avellino, inoltre, con nota prot. N° 27043 del 13/05/2020 ha decretato la chiusura del Centro Raccolta Rifiuti di Campo Genova con decorrenza 18/05/2020;

Dato atto che:

- Il Comune di Avellino ha redatto nel mese di Giugno 2020 solamente il progetto di "Fattibilità Tecnica ed Economica" trasmesso a questa Società;
- Nell'incontro del 20/09/2021 tra i rappresentanti del Comune di Avellino e quelli della Società Irpiniambiente S.p.A. si è stabilito tra le altre cose che la redazione del progetto Definitivo/esecutivo del Centro di Via Zoccolari deve essere a cura e spese a carico di Irpiniambiente;
- che la Società Irpiniambiente S.p.A. è tenuta a procedere con sollecitudine e speditezza all'attuazione e l'esecuzione di detta opera necessaria ed indispensabile per il completamento del ciclo integrato dei rifiuti del Comune di Avellino;
- a tal proposito si è provveduto in data 11/10/2021 alla redazione del Verbale di Consegna dell'area di Via Zoccolari a firma del Dirigente del Comune di Avellino ing. Gaetano D'Agostino e ing. Roberto Iantosca RUP di Irpiniambiente S.p.A.;
- E' necessario procedere con la nomina di una figura professionale tecnica competente per conferire l'incarico per la Progettazione definitiva/esecutiva ,Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

2

Rilevato che:

- All'interno della società Irpiniambiente sia nell'ufficio tecnico, privo di Dirigente Tecnico e per l'esiguità del personale dedicato, non sono presenti allo stato, figure professionali che consentono di eseguire detto incarico di cui sopra;
- All'interno dell' Elenco professionisti istituito da Irpiniambiente S.p.A. la figura professionale individuata per competenze specialistiche ed esperti del settore è l'ing.Massimiliano Rogata P.I. 02381170642 con studio in Via De Curtis,34 Mercogliano (AV) iscritto all'Ordine degli ingegneri della Provincia di Avellino col n° 1848;
- da una verifica interna agli uffici non esistono contratti in essere con il professionista individuato;

preso atto:

- che il ricorso all'utilizzazione di qualifica professionale esterna nell'effettuazione delle prestazioni sopra descritte, essendo normativamente ed operativamente giustificato quando si è in carenza di idonee risorse tecniche rinvenibili all'interno della società non può che tradursi in una corretta e diligente applicazione dei principi di efficacia, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- Della disponibilità resa per le vie brevi del professionista individuato;

Visto

- Altresì lo schema di disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione che individua in modo puntuale i contenuti e le clausole contrattuali per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;
- l' Elenco Professionisti istituito dalla Società Irpiniambiente S.p.A.;

Irpiniambiente s.p.a.

Sede legale
Piazza Libertà, 1
83100 Avellino

Sede amministrativa
Via Cannaviello, 57
83100 Avellino

Tel. 39.0825 697711
Fax + 39.0825 697718
e-mail: segreteria@irpiniambiente.it
pec: posta@pec.irpiniambiente.it



IRPINIAMBIENTE S.P.A.

Visto

- il D.L.n° 50 del 18/04/2016 e s.m. ;
- il DPR 207/2010 per quanto non abrogato dal D.Lgs.50/2016;
- il Decreto Ministeriale n° 49 del 7 Marzo 2018 ;
- la Legge Reg. n° 14/2016 e s.m.i.

DECRETA

- **Di affidare** l'incarico tecnico di Progettazione Esecutiva/Definitiva ,Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di" Realizzazione Centro Raccolta Rifiuti del Comune di Avellino ubicato alla Via Zoccolari" all'ing. Massimiliano Rogata P.I. 02381170642 iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Avellino col n° 1848 con studio in Mercogliano (AV) alla Via De Curtis,34;
- **Di dare atto** che la spesa tecnica complessiva calcolata ammonta ad un importo di Euro 18.000,00 (diciottomila/00) oltre IVA e Cassa se dovuta;
- **Di approvare** lo schema di disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione, dove vengono individuate, in modo puntuale, le clausole contrattuali per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;
- **Di incaricare** quale RUP della procedura l'ing. Roberto Iantosca dipendente di Irpiniambiente S.p.A.;
- **Di demandare** al RUP ing. Roberto Iantosca gli atti consequenziali al fine di procedere con speditezza alla realizzazione dell'opera.

L'Amministratore Unico
Dott. Antonio Russo

3

Irpiniambiente s.p.a.

Sede legale
Piazza Libertà, 1
83100 Avellino

Sede amministrativa
Via Cannaviello, 57
83100 Avellino

Tel. 39.0825 697711
Fax + 39.0825 697718
e-mail: segreteria@irpiniambiente.it
pec: posta@pec.irpiniambiente.it

SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE ALL' ING. MASSIMILIANO ROGATA PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA / ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI DEL CENTRO RACCOLTA RIFIUTI DEL COMUNE DI AVELLINO ALLA VIA ZOCCOLARI.

CIG:

L'anno 2021 il giorno..... del mese di Ottobre, in Avellino, presso la sede amministrativa della società Irpiniambiente S.p.A. in Via Cannaviello,57.

Premesso che:

- la società IRPINIAMBIENTE S.p.A., è affidataria del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti per la Provincia di Avellino ai sensi della Legge Regionale 4/2007 e ss.mm.ii. e D.L. 30/12/2009, n. 195 convertito in Legge del 26/02/2010, n. 26, e ss.mm.ii.;
- con atto n. 4 del 30/09/2010 – il Presidente della Provincia – Commissario Straordinario ex articolo 11 legge 26/02/2010 di conversione del D.L. n. 195/2009 – approvava il Piano industriale per la gestione dei rifiuti della Provincia di Avellino;
- con Contratto di servizio Rep. n. 117 del 02/12/2010, registrato in Avellino il 20/12/2010 al n. 1015, la Provincia di Avellino ha affidato ad Irpiniambiente S.p.A. la gestione del ciclo integrato dei rifiuti al fine del perseguimento della missione di carattere generale di competenza della Provincia ai sensi della L.R. 4/2007 e della Legge n. 26 del 26/02/2010 di conversione con modificazioni del D.L. n. 195/2009;
- la L.R. n. 6 del 04.04.2016 art. 14 comma 3 che recita “In fase transitoria di riordino de ciclo dei rifiuti, in attesa degli affidamenti che saranno disposti dagli Enti di Governo negli ambiti ottimali, proseguono le attività attribuite alle società provinciali ai sensi delle norme vigenti”;
- alla luce dell'attuale assetto normativo la società Irpiniambiente S.p.A. manterrà la propria struttura ed organizzazione operativa “fino alla data dell'effettivo avvio di esercizio da parte del nuovo soggetto gestore individuato ai sensi” della L.R. n.14 del 26.05.2016;
- la società Irpiniambiente S.p.A.è affidataria del servizio di “ Gestione integrata dei rifiuti urbani comprensiva dell'attività di spazzamento e dei servizi accessori” del Comune di Avellino giusto contratto Rep. N° 5556 stipulato in data 20 Luglio 2017;
- con contratto Rep.5597 stipulato in data 22 Maggio 2018 il Comune di Avellino ha affidato ad Irpiniambiente S.p.A. la “Gestione del Centro di Raccolta comunale sito in loc. Campo Genova”;
- con Ordinanza Sindacale n° 26 del 23/01/2020 emanata dal Comune di Avellino con la quale Ordina il funzionamento e l'operatività del Centro di Raccolta sito in Via Zoccolari per un periodo di 24 mesi ed inoltre nella stessa Ordinanza viene disposto che il Centro di che trattasi sia gestito da Irpiniambiente S.p.A. nel rispetto del Contratto Rep n° 5597 stipulato in data 22/05/2018 ;
- che il Comune di Avellino con nota prot. N° 23878 del 24/04/2020 ha comunicato la volontà di procedere in proprio a predisporre in il progetto del nuovo Centro di via Zoccolari;
- che il Comune di Avellino, inoltre, con nota prot. N° 27043 del 13/05/2020 a decretato la chiusura del Centro Raccolta Rifiuti di Campo Genova con decorrenza 18/05/2020;
- che il Comune di Avellino ha redatto nel mese di Giugno 2020 solamente il progetto di “ Fattibilità Tecnica ed Economica” trasmesso a questa Società;
- Nell'incontro del 20/09/2021 tra i rappresentanti del Comune di Avellino e quelli della Società Irpiniambiente S.p.A. si è stabilito tra le altre cose che la redazione del progetto Definitivo/esecutivo del Centro di Via Zoccolari deve essere a cura e spese a carico di Irpiniambiente;

- che la Società Irpiniambiente S.p.A. è tenuta a procedere con sollecitudine e speditezza all'attuazione e l'esecuzione di detta opera necessaria ed indispensabile per il completamento del ciclo integrato dei rifiuti del Comune di Avellino;
- a tal proposito si è provveduto in data 11/10/2021 alla redazione del Verbale di Consegna dell'area di Via Zoccolari a firma del Dirigente del Comune di Avellino ing. Gaetano D'Agostino e ing. Roberto Iantosca RUP di Irpiniambiente S.p.A.;
- con Decreto Amministratore Unico n° ____ del _____ si è provveduto ad incaricare l'ing. Massimiliano Rogata quale Progettista, Direttore dei Lavori e Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

Tra

il prof. Armando Masucci giusta procura Registrata in Avellino il 14.04.2020 al n.ro 2097IT, iscritto al Registro dell'Imprese di Avellino protocollo n.7463/2020, in qualità di Direttore Generale della società Irpiniambiente S.p.A. con sede legale in P.zza Libertà n. 1 e sede amministrativa in Via Cannaviello n° 57 – Avellino - P.IVA. 02626510644,

e

l'ing. Massimiliano Rogata P.I. 02381170642 con studio in Mercogliano (AV) alla Via De Curtis,34, iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia AVELLINO, col n° 1848, nel prosieguo denominata semplicemente professionista, si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

- La società Irpiniambiente S.p.A. affida all'ing. Massimiliano ROGATA P.I. 02381170642 con studio in via De Curtis, 34 – Mercogliano(AV) che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle attività di Progettazione Definitiva/Esecutiva, DIREZIONE LAVORI e Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione per i lavori di " Realizzazione Centro Raccolta Rifiuti del Comune di Avellino alla Via Zoccolari" ;

ART. 2 - CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI LE FUNZIONI DELL'INCARICO TECNICO

2

In esecuzione del presente incarico il professionista si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti allo svolgimento delle funzioni di progettazione definitiva/eseutiva, direzione dei lavori e coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, alle seguenti prescrizioni:

2.1. Dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di Progettista nelle fasi Definitivo ed Esecutivo, Direttore dei Lavori e Coordinatore della Sicurezza in Fase di progettazione ed esecuzione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti, dal Regolamento, dal Capitolato Speciale di Appalto e dal Codice dei Contratti, con decorrenza dalla data di stipula del presente contratto e fino alla data di emissione del certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori, compresa l'assistenza giornaliera, la misura, la contabilità e la liquidazione degli stati di avanzamento lavori e gli eventuali pareri sulle riserve dell'impresa e le ipotesi di accordo bonario.

2.2. Dovrà essere garantita anche l'assistenza amministrativa relativamente agli obblighi imposti al committente da norme cogenti e da Ordinanze Comunali con la predisposizione della fase di progettazione Definitiva da sottoporre all'approvazione del Comune di Avellino prima della fase di progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori nel rispetto anche delle norme in materia di antincendio ed adempimenti autorizzativi di Enti preposti al controllo preventivo.

2.3. Dovrà essere, in particolare, effettuata la programmazione temporale dei lavori nel rispetto del conoprogramma lavori approvato e contenuto negli atti progettuali e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine temporale previsto nel capitolato speciale di appalto e comunicando al R.U.P. eventuali proposte di variazioni nel rispetto delle previsioni regolamentari.

2.4. Dovrà essere garantita la visita quotidiana in cantiere e l'assistenza dei lavori, ivi compresa l'adozione di tutti provvedimenti, l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie;

2.5. Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), tutta la contabilità dei lavori, sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto, sia per quanto riguarda la liquidazione dello stato finale, al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;

2.6. Dovrà essere prodotta al R.U.P. relazione mensile sull'andamento tecnico - economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa esecutrice, evidenziando eventuali difficoltà o ritardi; tali note dovranno altresì contenere:

- il rispetto delle norme sulla sicurezza nel rispetto dei Piani in fase di progettazione ed esecuzione lavori;
- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
- lo stato di corrispondenza economico tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel Computo Metrico Estimativo;
- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori;
- la posizione di regolare d'iscrizione a INPS, INAIL e Cassa Edile (se dovuta) della ditta appaltatrice e le eventuali modifiche intervenute.

2.7. Dovrà essere garantita la redazione di tutti gli elaborati e degli atti (relazioni, domande, documenti contabili e grafici) necessari alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori, in ordine alla materiale fruibilità dell'opera ed inclusi quelli relativi alla consegna dell'opera da parte dell'impresa esecutrice.

2.8. Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e alla trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

2.9. Dovranno essere garantiti i necessari eventuali contatti con gli uffici preposti, per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico-organizzativi connessi alla realizzazione dell'intervento.

2.10. Dovrà essere assicurata, sentito il parere del R.U.P. la predisposizione di eventuali varianti al progetto dell'opera, previa circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa della variazione medesima. In tale evenienza sarà corrisposto l'onorario secondo le aliquote e modalità della tariffa professionale vigente al momento dell'incarico, con riferimento all'importo delle opere oggetto di variante.

2.11. Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti per la redazione della relazione relativa al lavoro ultimato, con raccolta di tutte le prove e certificazioni.

Nell'incarico è compresa ogni incombenza prevista per la Direzione Lavori stabilita dalle norme del vigente Capitolato Generale d'Appalto e da tutta la normativa vigente in materia di esecuzione di opere pubbliche.

ART. 3 - RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento della propria attività la società tra professionisti incaricata dovrà osservare la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Il **professionista** inoltre espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

ART. 4 - TERMINI

L'incarico per la Progettazione Definitiva/Esecutiva, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione decorre dalla data di stipula del presente atto e fino alla redazione del Certificato di Regolare Esecuzione e Verbale di Consegna dell'Opera realizzata dall'impresa esecutrice al committente;

ART. 5 - COLLABORAZIONI

Il professionista incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, restando ferma la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi della società Irpiniambiente S.p.A. per tutte le prestazioni fornite, nei limiti dell'importo previsto al professionista incaricato col presente atto.

La società Irpiniambiente sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il **professionista** incaricato, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il **professionista** è tenuto a dare preventiva comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane a esclusivo carico del **professionista** e per la loro attività nulla sarà dovuto da parte della **stazione appaltante** oltre a quanto stabilito nel successivo art. 6.

ART. 6 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico, calcolato in base alle vigenti tariffe nazionali degli ingegneri ed architetti (L. n. 143/1949 e ss. mm. e D.M. 4.4.2001) e riportato nel Decreto Amministratore Unico n° --- del ----- di cui sopra, è pari ad euro 18.000,00 (diciottomilaeuro/00) (esclusi INARCASSA e IVA 22%), importo comprensivo anche dei rimborsi spese,

Nell'onorario di cui al presente articolo è compreso, tra l'altro, anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa, ivi compresi gli adempimenti nell'ipotesi di accordo bonario.

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le competenze relative al professionista saranno corrisposte mediante stati d'avanzamento per spese tecniche, emessi contemporaneamente a quelli relativi ai lavori.

Su tutti i compensi sarà trattenuto l'importo del 5% a garanzia dell'assolvimento degli obblighi posti dalla legge a carico del progettista, Direttore dei Lavori e Coordinatore della Sicurezza. .

Tutte le trattenute effettuate saranno restituite in unica soluzione, ad avvenuta approvazione da parte della **stazione appaltante** del Certificato di regolare esecuzione (o di collaudo) delle opere eseguite, su presentazione di parcella definitiva.

Le prestazioni accessorie verranno liquidate ad accertata esecuzione.

In caso di inadempimento contrattuale l'ente committente si riserva di non procedere alla liquidazione degli acconti sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alla quali si è verificato il non corretto adempimento.

ART. 8 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Si da atto che la società tra **professionisti**, ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L.R. 14/2002, è munito di una polizza generale di responsabilità civile professionale (polizza n....., rilasciata dalla.....).

4

ART. 9 - PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto, la cui gravità non concreti il presupposto per la risoluzione contrattuale in base all'art. 11), l'ente committente potrà applicare le seguenti penalità:

- nel caso di mancata esecuzione di una delle prestazioni dedotte in contratto **sei per mille** dell'onorario della relativa prestazione, per ciascun inadempimento;
- nell'ipotesi di ritardata esecuzione di una delle prestazioni dedotte in contratto **cinque per mille** per ciascun giorno di ritardo dell'onorario della prestazioni oggetto di inadempimento.

In particolare per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente artt. 2,3, e 5, la **stazione appaltante** applicherà le penali per ritardata contabilizzazione e ritardata presentazione degli atti contabili.

- la mancata presenza quotidiana in cantiere da parte di personale dell'Ufficio di D.L. (art. 3.4.) o del suo collaboratore (art. 5.5) comporterà la comminazione di una penale giornaliera dell'**uno per mille** del relativo onorario.

Le penali di cui sopra verranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse l'amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, eccetto la parte di attività svolta sino a quel momento.

ART. 10 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto può essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superi 45 (quarantacinque) giorni.

In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

ART. 11 - ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, mediante idoneo provvedimento, qualora la società incaricata non abbia provveduto in esito a formale diffida, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto al **professionista incaricato** alcun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 12 - RECESSO

La società Irpiniambiente, con idoneo provvedimento, potrà recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse. In tale caso il **professionista** incaricato avrà diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Il **professionista** potrà recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto alla **stazione appaltante** nella comunicazione scritta che dovrà pervenire con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni; in tal caso egli avrà diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

5

ART. 13 - INCOMPATIBILITÀ

Per il **professionista incaricato**, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste in materia dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle previste dall'ordine professionale di appartenenza. Al riguardo il professionista incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

Si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

ART. 14 - CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista e la società Irpiniambiente in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Avellino.

ART. 15 - RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle della legge e relativo regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

ART. 16 - ELEZIONE DOMICILIO

Il professionista incaricato dichiara di avere il proprio domicilio fiscale in _____, in via _____, mentre elegge ai fini del presente atto obbligatoriamente domicilio a _____

ART. 17 - SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti alla stipula del presente atto sono ad esclusivo carico del **professionista**.

Si intendono altresì a carico del medesimo gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione di elaborati grafici ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare.

ART. 18 - CLAUSOLE FISCALI

Il valore presunto del presente contratto è di € _____

Il presente atto, in quanto soggetto ad I.V.A., va registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile il professionista incaricato dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente i seguenti articoli: 4,5,6, 10, 11, 12, 13, 14, 18.

Fatto in un unico originale, con n. _____ allegati.

Letto, approvato e sottoscritto.