



CERTFICATO N. E779
SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE
ISO 14001:2015

DECRETO n. 25 del 01.02.2021

OGGETTO: FORNITURA IN SOMMISTRAZIONE DI TONER PER LE SEDI IN GESTIONE ALLA SOCIETA' IRPINIAMBIENTE E PER LA DURATA DI DODICI MESI.

DECRETO DI AFFIDAMENTO.

DECRETO

Il Direttore Generale

Premesso che:

- la società IRPINIAMBIENTE S.p.A., è affidataria del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti per la Provincia di Avellino ai sensi della Legge Regionale 4/2007 e ss.mm.ii. e D.L. 30/12/2009, n. 195 convertito in Legge del 26/02/2010, n. 26, e ss.mm.ii.;
- con atto n. 4 del 30/09/2010 il Presidente della Provincia Commissario Straordinario ex articolo 11 legge 26/02/2010 di conversione del D.L. n. 195/2009 – approvava il Piano industriale per la gestione dei rifiuti della Provincia di Avellino;
- con Contratto di servizio Rep. n. 117 del 02/12/2010, registrato in Avellino il 20/12/2010 al n. 1015, la Provincia di Avellino ha affidato ad Irpiniambiente S.p.A. la gestione del ciclo integrato dei rifiuti al fine del perseguimento della missione di carattere generale di competenza della Provincia ai sensi della L.R. 4/2007 e della Legge n. 26 del 26/02/2010 di conversione con modificazioni del D.L. n. 195/2009;
- la L.R. n. 6 del 04.04.2016 art. 14 comma 3 che recita "In fase transitoria di riordino de ciclo dei rifiuti, in attesa
 degli affidamenti che saranno disposti dagli Enti di Governo negli ambiti ottimali, proseguono le attività attribuite
 alle società provinciali ai sensi delle norme vigenti";
- All'uopo, occorre garantire la esecuzione di lavori, servizi e forniture da parte di operatori economici;
- La Procura del Direttore Generale Registrato in Avellino il 14.04.2020 al n.ro 2097IT, iscritto al Registro dell'imprese di Avellino protocollo n.7463/2020.

Dato atto che:

la società gestisce il ciclo integrato dei rifiuti nella Provincia di Avellino, compresi siti ed impianti nel territorio;

Visti:

 il D.Lvo.n.50/2016, con particolare riferimento all'affidamento con ricorso alle procedure di affidamento diretto sotto soglia ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016;

Considerato/a:

 presso le varie sedi in gestione alla società Irpiniambiente S.p.A. dislocate sul territorio provinciale di Avellino, sono presenti negli uffici amministrativi numerosi stampanti a getto di inchiostro ed a nastro,

Preso atto che:

- con prot.n. 14381 del 04.12.2020 si è inoltrata a tutti i responsabili delle sedi, ai fini di stipulare una convenzione per dodici mesi per la fornitura di toner/nastri per le stampanti in dotazione, di trasmettere un elenco.
- A seguito di tale comunicazione trasmessa i vari responsabili delle sedi hanno trasmesso le quantità necessarie di toner/nastri per dodici mesi;
- Con prot.n. 15006,520,594,583 e 630 si sono inoltrate richieste di offerte ad operatori economici del settore e nello specifico:

Irpiniambiente s.p.a.

Sede legale Piazza Libertà, 1 83100 Avellino Sede amministrativa Via Cannaviello, 57

83100 Avellino

Tel. 39.0825 697711 Fax + 39.0825 697718 e-mail: segreteria@irpiniambiente.it pec: posta@pec.irpiniambiente.it





CERTFICATO N. E779 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ISO 14001:2015

IRPINIAMBIENTE S.P.A.

- La Tecnica P.Iva 02769650645;
- Punto Contabile di D'Argenio renato CF DRGRNT58SA489Q;
- Soft Tecnology srl P.lva 02137470643;
- Di Santo Rosa srl P.Iva 01492140627;
- 3B Office srl P.lva 02255830644.
- Sono pervenute, a seguito delle richieste inoltrate, le seguenti offerte:
 - Punto Contabile prot.n.692/2021 Euro 3.353,00 oltre Iva come da legge;
 - Di Santo Rosa prot.n.693/2021 Euro 2.889,65 oltre Iva come da Legge;
 - 3B Office srl prot.n. 1093/2021 Euro 2.042,10 oltre Iva come da Legge.
- da una disamina delle offerte pervenute, richiamando le premesse trascritte in precedenza, l'operatore economico 3B Office srl ha offerto la fornitura in somministrazione della durata di dodici mesi

ritenuto che:

- per le sopra richiamate ragioni si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto;
- acquisita l'offerta economica da parte della società 3B Office srl la quale ha offerto prezzi convenienti per questa Stazione Appaltante,

rilevato che,

in relazione alla procedura di affidamento di cui in oggetto:

- ai sensi dell'art. 37 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 questa Stazione Appaltante può procedere direttamente ed autonomamente;
- trova applicazione il disposto dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, si può procedere mediante affidamento diretto;

Dato atto che

il valore economico offerto dalla ditta, risulta congruo, adeguato e sufficiente rispetto al costo della fornitura richiesta:

Ritenuto:

che la stessa IRPINIAMBIENTE S.p.A. svolge un servizio pubblico essenziale esponendo la stessa ad una serie di responsabilità datoriale verso i propri dipendenti.

DECRETA

Per le considerazioni e le motivazioni espresse nella parte premessa, che qui si intendono integralmente trascritte;

- di approvare, l'offerta economica dell'operatore economico 3B Office srl per un importo di Euro 2.042,10 oltre Iva come da Legge;
- di affidare per le ragioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico 3B Office srl;
- di dichiarare l'affidamento diretto per la FORNITURA IN SOMMISTRAZIONE DI TONER PER LE SEDI IN GESTIONE ALLA SOCIETA' IRPINIAMBIENTE E PER LA DURATA DI DODICI MESI in favore della ditta 3B Office srl con sede in Via Pianodardine, 12 - 83100 Avellino per l'importo complessivo pari ad Euro 2.042, 10 oltre Iva come da Legge.
- di fissare l'importo di affidamento in Euro 2.042,10 oltre Iva come da Legge;

Irpiniambiente s.p.a.







CERTFICATO N. E779 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ISO 14001;2015

IRPINIAMBIENTE S.P.A.

- > di fissare le modalità di pagamento a 60 gg dffm;
- → di nominare quale RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, ai sensi dell'art.31 del D.Lvo 50/2016 l'ing. Roberto lantosca.
- b di trasmettere il presente DECRETO all'Amministratore Unico, al R.U.P., al Dott. Andrea Maffei per tutti gli atti consequenziali, ciascuno per le proprie competenze.

II Direttore General Prof. Armando Masuco

Il sottoscritto Dott. Andrea Maffei, in qualità di Responsabile Area Amministrativa, esprime parere favorevole di compatibilità e sostenibilità economica/finanziaria della fornitura oggetto del presente decreto.

Il Responsabile Area amministrativo

Dott. Andrea Maffei