

sede legale sede amministrativa
P.zza Libertà, 1 Via Cannaviello, 57
83100 Avellino 83100 Avellino

Tel. 0825 697711
Fax 0825 697718
P.Iva 02626510644
segreteria@irpiniambiente.it

Irpini  mbiente s.p.a.

DECRETO n. 64 del 6/5/2019

Oggetto: incarico per Predisposizione Codice Condotta.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- la società Irpiniambiente S.p.A., è affidataria del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti per la Provincia di Avellino ai sensi della Legge Regionale 4/2007 e ss.mm.ii. e D.L. 30/12/2009, n. 195 convertito in Legge del 26/02/2010, n. 26, e ss.mm.ii.;
- con atto n. 4 del 30/09/2010 – il Presidente della Provincia – Commissario Straordinario ex articolo 11 legge 26/02/2010 di conversione del D.L. n. 195/2009 – approvava il Piano industriale per la gestione dei rifiuti della Provincia di Avellino;
- con Contratto di servizio Rep. n. 117 del 02/12/2010, registrato in Avellino il 20/12/2010 al n. 1015, la Provincia di Avellino ha affidato ad Irpiniambiente S.p.A. la gestione del ciclo integrato dei rifiuti al fine del perseguimento della missione di carattere generale di competenza della Provincia ai sensi della L.R. 4/2007 e della Legge n. 26 del 26/02/2010 di conversione con modificazioni del D.L. n. 195/2009;

Vista:

- la nota del 26/01/2016, prot. n. 51840/2016 a firma del Vice Presidente della Giunta Regionale della Campania, nonché Assessore all'Ambiente ed all'Urbanistica, avv. Fulvio Bonavitacola, e del Direttore generale all'Ambiente e L'Ecosistema, dott. Michele Palmieri, con la quale si prevede la prosecuzione dell'attività della società nelle more dell'approvazione della legge regionale di riassetto e di organizzazione della gestione dei rifiuti nella Regione Campania;
- la L.R. n. 6 del 04.04.2016 art. 14 comma 3 che recita "In fase transitoria di riordino de ciclo dei rifiuti, in attesa degli affidamenti che saranno disposti dagli Enti di Governo negli ambiti ottimali, proseguono le attività attribuite alle società provinciali ai sensi delle norme vigenti";
- la L.R. del 26/05/2016 n. 14, art. 40 comma 3 che recita "Le società provinciali, istituite ai sensi del D. L. 30/12/2009 n. 195 convertito con modificazioni dalla L. 26/02/2010 n. 26, continuano a svolgere le funzioni alle

stesse assegnate fino alla data dell'effettivo avvio di esercizio da parte del nuovo soggetto gestore individuato ai sensi della presente legge comunque non oltre i 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge”;

- la L. R. n. 22 del 08/08/2016, art. 16, comma 7, che recita *“Al comma 3 dell’art. 40 della legge regionale 26/05/2016 n. 14 le parole “comunque non oltre i 90 giorni dalla data di entrata in vigore delle presente legge” sono soppresse*”;

Visto:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

- il decreto dell'Amministratore Unico n. 37 del 23/05/2018 con cui è stato nominato il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) di Irpiniambiente S.p.A. nella persona del dott. Fabio Di Pietro, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 e sono stati nominati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il Dirigente Tecnico, Ing. Annarosa Barbati, per il settore tecnico, il dott. Andrea Maffei, per il settore amministrativo, ed il dott. Mario Manganiello, per l'ufficio del personale, Responsabili del trattamento dei dati personali ognuno per il proprio settore di competenza;

Considerato che:

- Irpiniambiente S.p.A. presenta una struttura organizzativa complessa ed articolata in diversi settori ed uffici per cui occorre individuare una figura professionale specializzata per la redazione della documentazione prevista dal Regolamento UE 2016/679;

Dato atto che:

- il Responsabile del Personale, dott. Mario Manganiello, con nota del 23/10/2018, prot. n. 11396, ha comunicato la mancanza tra i dipendenti in organico di professionalità specifiche per la predisposizione della documentazione ed avvio delle procedure per adempiere alle previsioni del Regolamento UE 2016/679;

- il Responsabile del Personale, nella su richiamata nota, ha ritenuto che l'offerta di consulenza presentata in data 23/10/2018 ed acquisita al protocollo al n. 11372 da parte dell'avv. Simona Napolitano, esperta in materia di Privacy, è risultata essere completa e rispondente alle esigenze di Irpiniambiente S.p.A. al fine di potergli affidare l'attività di predisposizione della documentazione sul Trattamento dei Dati Personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e relativi Audit delle procedure aziendali;

- l'Amministratore Unico con decreto n.110 del 24.10.2018 ha adottato il Progetto Generale di comunicazione così come proposto dall'avv. Napolitano con lettera del 23.10. 2018 protocollo Irpiniambiente n.11372;

- a seguito di quanto sopra è stata sottoscritta “CONVENZIONE PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E RELATIVI AUDIT DELLE PROCEDURE AZIENDALI” ;

- nell'espletamento dell'attività lavorativa inerente quanto sopra è emerso che fra le novità introdotte dal GDPR sussiste l'onere della prova in capo al titolare e al responsabile del trattamento, di aver attuato le misure organizzative e di sicurezza adeguate alla particolare tipologia di dati (principio di responsabilizzazione o accountability) . Il titolare del trattamento dovrà quindi essere in grado di dimostrare di aver messo in atto misure organizzative e di sicurezza adeguate sia alla particolare tipologia di dati trattati sia agli specifici trattamenti effettuati;

- in questo senso risulta chiaro che best practices, codici di condotta e certificazioni potranno di fatto essere utilizzati come elementi di prova del comportamento “diligente e scrupoloso” del titolare del trattamento volto ad evitare in qualsiasi modo possibile il trattamento illecito o non autorizzato, la distruzione accidentale o illecita, il danneggiamento, la perdita accidentale, l'alterazione e la divulgazione non autorizzata o l'accesso non autorizzato ai dati trattati;

- alla luce di tali novità si ritiene di dover adottare il Codice di Condotta, stabilendo standard di protezione e sicurezza uniformi, adeguati e globali all'interno di tutta l'azienda in modo da riuscire a soddisfare i requisiti fissati dalla Direttiva Europea sulla Protezione dei Dati Personali (REG UE 679/2016);

- in data 26.3.2019 con nota prot. n.3573 il dott. Manganiello, anche in virtù di quanto sopra espresso, proponeva di affidare all'avv. Napolitano la redazione del codice di condotta e precisamente la “DEFINIZIONE DELLE REGOLE DA SEGUIRE PER RENDERE LO SPECIFICO AMBITO DI ATTIVITA' DELL'AZIENDA COERENTE CON I PRINCIPI E GLI OBBLIGHI GENERALI SANCITI DAL REGOLAMENTO.” Il tutto attraverso l'elaborazione di un indirizzo aziendale valido sia per l'elaborazione dei dati personali dei clienti, sia per il trattamento dei dati di fornitori, consulenti ed altri partner contrattuali che operano nell'ambito dell'azienda nel suo complesso.

DECRETA

- di prendere atto di quanto indicato dal Responsabile del Personale e di affidare all'avv. Simona Napolitano l'incarico per la redazione del codice di condotta e precisamente la “DEFINIZIONE DELLE REGOLE DA SEGUIRE PER RENDERE LO SPECIFICO AMBITO DI ATTIVITA' DELL'AZIENDA COERENTE CON I PRINCIPI E GLI OBBLIGHI GENERALI SANCITI DAL REGOLAMENTO.”

- di riconoscere l'importo di euro 9.000,00, oltre IVA e CAP, per tutta l'attività da porre in essere e per il periodo dal 06.05.2019 fino al 06.11.2019, termine entro il quale dovrà essere svolto il lavoro affidato;


- di nominare RUP della procedura il dott. Mario Manganiello che seguirà tutti gli adempimenti necessari e conseguenti.

L'Amministratore Unico

Avv. Nicola Boccione



Il sottoscritto Ing. Carmine Iandolo, in qualità di Dirigente Tecnico F.F., esprime parere favorevole di compatibilità tecnico-funzionale del servizio oggetto del presente decreto.
Avellino, 6/5/2019



Il sottoscritto dott. Andrea Maffei, in qualità di Responsabile Area Amministrativa, esprime parere favorevole di compatibilità e sostenibilità economica/finanziaria del servizio oggetto del presente decreto.
Avellino, 6/5/2019

