

**sede legale**

P.zza Libertà, 1  
83100 Avellino

**sede operativa**

Via Cannaviello, 57

83100 Avellino

Tel. 0825 697711

Fax 0825 697718

P.Iva 02626510644

segreteria@irpiniambiente.it

Irpini  mbiente s.p.a.

# Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.)

## 2017 – 2019

*Predisposto dal responsabile per la trasparenza*

*Adottato in data 30/01/2017 con decreto dell'Amministratore Unico*

*Publicato sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente"*

## Indice

Introduzione: organizzazione e funzioni dell'Amministrazione.....	3
1. Le principali novità .....	4
2. Procedimento di elaborazione e adozione del Programma .....	4
3. Iniziative di comunicazione della trasparenza .....	5
4. Processo di attuazione del programma .....	5
5. Dati ulteriori .....	6
6. Collegamenti con il P.T.P.C. ....	6

## **Introduzione: organizzazione e funzioni di Irpiniambiente S.p.A.**

Il principio di trasparenza, nel rispetto del principio di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali, va inteso come accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di rendere le stesse più efficaci, efficienti ed economiche e, al contempo, di operare forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

Il principale modo di attuazione del principio della trasparenza è la pubblicazione sul sito istituzionale di una serie di dati e notizie concernenti la Società allo scopo di favorire un rapporto diretto tra Irpiniambiente S.p.A. ed i cittadini interessati.

## 1. Le principali novità

A livello nazionale il programma per la trasparenza e l'integrità è stato introdotto, a partire dal triennio 2009/2011, con il decreto legislativo n. 150/2009.

La Legge n. 190/2012, all'art. 1, comma 15, sancisce che la trasparenza amministrativa *<costituisce livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, secondo quanto previsto all'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150>*

Irpiniambiente S.p.A. ha provveduto ad adempiere agli obblighi di pubblicità secondo la tempistica stabilita dal D. Lgs. n. 33/2013 con l'approvazione del presente P.T.T.I..

## 2. Procedimento di elaborazione e adozione del Programma

### Obiettivi strategici in materia di trasparenza

Obiettivo in materia per Irpiniambiente S.p.A. è quello di garantire massima trasparenza della propria azione organizzativa e lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità del proprio personale.

La trasparenza amministrativa nell'accezione definita dal Legislatore si traduce nell'accessibilità totale a tutte le informazioni e ai dati concernenti l'attività amministrativa al fine di garantire un costante controllo da parte dei cittadini del rispetto dei principi di buon andamento e di imparzialità dell'azione amministrativa. La trasparenza si configura, inoltre, come uno degli strumenti fondamentali a garanzia della prevenzione della corruzione, nell'ambito della Pubblica Amministrazione e degli enti di diritto privato da quest'ultima partecipati.

Il sistema più efficace per dare attuazione della trasparenza amministrativa è rappresentato dalla pubblicazione sul sito web di una serie di dati e di informazioni, individuati da specifiche disposizioni di legge, che attengono sia all'organizzazione e all'attività della Società sia ai componenti degli organi di indirizzo politico, agli organi dirigenziali e a quanti interagiscono con la Società come consulenti o collaboratori

Irpiniambiente S.p.A., attraverso il responsabile della trasparenza, ha definito i seguenti obiettivi strategici in materia di trasparenza:

- avviare un progetto di revisione dei contenuti informativi tali da favorire la massima coerenza e riconoscibilità di tutte le informazioni implementando progressivamente i contenuti minimi previsti dal D. Lgs. n. 33/2013;
- adottare misure organizzative al fine di rendere le informazioni sul sito istituzionale il più semplice e funzionale possibile;
- eliminare le informazioni superate o non più significative ed in ogni caso identificare i periodi di tempo entro i quali mantenere i dati online ed i relativi trasferimenti nella sezione Archivio, conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013.
- favorire un controllo e monitoraggio costante da parte di chiunque sull'operato della Società a salvaguardia dei valori della legalità, dell'integrità e del buon andamento dell'azione amministrativa.

### Indicazione degli uffici e dei dirigenti coinvolti per l'individuazione dei contenuti del programma

Il responsabile della trasparenza per la Società Irpiniambiente S.p.A. è il dott. Manganiello Mario nominato dall'Amministratore unico con decreto del 04/10/2016.

Per la predisposizione del programma, il responsabile della trasparenza ha coinvolto i seguenti uffici:

- ing. Annarosa Barbati – Dirigente Tecnico
- tutti i funzionari di 8° livello della società..

#### Termini e modalità di adozione del programma da parte degli organi di vertice

Il programma triennale per la trasparenza è approvato con determina dell'Amministratore unico 31 gennaio di ogni anno.

Il presente programma è stato approvato dall'Amministratore unico con determina del 30/01/2017.

### **3. Iniziative di comunicazione della trasparenza**

#### Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati

##### Sito Web

Il sito web rappresenta il sistema più efficace ed accessibile per dare attuazione alla trasparenza amministrativa anche perché costituisce lo strumento di cui la Società si avvale per fornire un'informazione completa ed esaustiva delle sue attività, per promuovere nuove relazioni con i cittadini, le imprese, per pubblicizzare e consentire l'accesso ai propri servizi da parte dell'utenza. Ai fini dell'applicazione dei principi di trasparenza ed integrità, Irpiniambiente Spa ha creato sul proprio sito [www.irpiniambiente.it](http://www.irpiniambiente.it), la sezione denominata "Società trasparente" in cui pubblicare ed aggiornare i dati e le informazioni previste dalla normativa vigente.

##### Giornate della trasparenza

La Società promuove inoltre giornate di formazione ed informazione rivolte ai propri dipendenti, finalizzate a diffondere la conoscenza della normativa della trasparenza.

### **4. Processo di attuazione del programma**

#### Referenti per la trasparenza all'interno dell'Amministrazione

Il responsabile della trasparenza si avvale di una serie di referenti all'interno della Società, con l'obiettivo di adempiere agli obblighi di pubblicazione e aggiornamento dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente".

L'aggiornamento dei dati avviene a cura degli uffici/settori della Società interessati e la pubblicazione avviene a cura della società che gestisce il sito istituzionale.

La sezione "Amministrazione trasparente" presente nel sito istituzionale della società ([www.irpiniambiente.it](http://www.irpiniambiente.it)) è organizzata in sotto-sezioni in base alle previsioni dell'allegato 1 del D. Lgs. n. 33/2013.

#### Misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi

Irpiniambiente S.p.A., per il tramite del responsabile della trasparenza e dei referenti per ogni ufficio/settore, pubblica i dati secondo le scadenze previste dalla legge e, laddove non sia presente una scadenza, si attiene al principio della tempestività.

Il concetto di tempestività è interpretato in relazione ai portatori di interesse: la pubblicazione deve essere effettuata in tempo utile a consentire loro di esperire tutti i mezzi di tutela riconosciuti dalla legge quali la proposizione di ricorsi giurisdizionali.

La pubblicazione dei dati va effettuata di norma entro 7 giorni dall'adozione del provvedimento. L'aggiornamento deve essere effettuato con cadenza mensile.

Misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell'attività di controllo dell'adempimento da parte del responsabile della trasparenza

Il monitoraggio per la verifica dei dati viene effettuato dal responsabile della trasparenza con cadenza trimestrale.

Strumenti e tecniche di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione "Amministrazione trasparente"

La società ha adottato GoogleAnalytics quale strumento di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati pubblicati sul sito Internet.

Misure per assicurare l'efficacia dell'istituto dell'accesso civico

Gli adempimenti pubblicitari previsti dal D. Lgs n. 33/2013 sono obbligatori, pertanto nei casi in cui la Società abbia omesso la pubblicazione di atti o di dati previsti dal citato Decreto, sorge in capo al cittadino il diritto di sollecitare la pubblicazione degli stessi, in base a quanto stabilito dall'art. 5.

Al fine di dare attuazione alle previsioni dell'art. 5 del D. Lgs n. 33/2013, Irpiniambiente Spa ha creato un indirizzo di posta elettronica dedicato, il cui account è [accesso.civico@irpiniambiente.it](mailto:accesso.civico@irpiniambiente.it), accessibile da chiunque voglia richiedere informazioni sui dati pubblicati o da pubblicare.

La richiesta di accesso civico è gratuita, non è sottoposta ad alcuna limitazione rispetto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata e va indirizzata al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, dott. Mario Manganiello tramite:

- posta elettronica all'indirizzo [e-mail: accesso.civico@irpiniambiente.it](mailto:accesso.civico@irpiniambiente.it)
- servizio postale all'indirizzo: Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza di Irpiniambiente SpA - Via Cannaviello 57, - 83100 AVELLINO.

A seguito di richiesta di accesso civico, la Società, entro 30 giorni verifica la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione ed in caso di esito positivo:

- procede alla pubblicazione nel sito di quanto richiesto;
- comunica al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto;
- indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale se il documento, l'informazione o il dato richiesto risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente.

In caso di ritardo o di mancata risposta da parte della Società, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis, della legge n. 241/1990 che nel caso di specie è l'ing. Carmine Iandolo per il quale è stato creato un indirizzo di posta elettronica dedicato, il cui account è [poteresostitutivo.accessocivico@irpiniambiente.it](mailto:poteresostitutivo.accessocivico@irpiniambiente.it)

Il titolare del potere sostitutivo, ricevuta la richiesta del cittadino, verifica la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione in base a quanto previsto dalla legge. I termini per il suo adempimento sono quelli di cui all'art. 2, comma 9-ter, della Legge n. 241/1990 ossia un termine pari alla metà di quello originariamente previsto.

**5. “Dati ulteriori”**

Irpiniambiente S.p.A., per il tramite del responsabile della trasparenza, ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del decreto legislativo n. 33/2013, pubblicherà eventuali ulteriori contenuti utili a raggiungere un maggior livello di trasparenza e non riconducibili a nessuna delle sotto sezioni indicate.

**6. Collegamenti con il P.T.P.C.**

Il presente Piano Triennale della Trasparenza 2017-2019 costituisce parte integrante e sostanziale del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2017-2019.